Stand: August 2022

Verbindliche Anmeldung zur Aufnahme
(die Anmeldung bedeutet nicht automatisch eine Aufnahmezusage)

in das **Betreuungsangebot** der an der Gemeinschaftsgrundschule Müllenbach eingerichteten **Offenen Ganztagsschule** (bis spätestens 30.11. **vor Beginn des nächsten Schuljahres** im Sekretariat der Grundschule einzureichen).

Angaben zu den **Personensorgeberechtigten** – nachstehend **Eltern** genannt –

Mutter	**Vater**
Nachname:	Nachname:
Vorname:	Vorname:
Geburtsdatum:	Geburtsdatum:
Nationalität:	Nationalität:
Wohnort:	Wohnort:
Straße, Hausnummer:	Straße, Hausnummer:
Telefon (privat):	Telefon (privat):
Telefon (beruflich)	Telefon (beruflich)
Fax/E-mail:	Fax/E-mail:
Bei getrennt Lebenden Eltern: Wo lebt das Kind? ☐ Mutter ☐ Vater	Weitere Erläuterungen:

über die **Aufnahme** des **Kindes**

Nachname:
Vorname:
Geburtsdatum:
Geschwister (Name, Geburtsdatum): In der OGS: ☐ ja ☐ nein In einer Kindertagesstätte? Wenn ja, in welcher? _____
Schule: **Gemeinschaftsgrundschule Müllenbach:** ☐ Klasse:
Aufnahmedatum:
Berufstätigkeit: **Mutter:** ☐ **ja** ☐ **nein** **Vater:** ☐ **ja** ☐ **nein** ☐ **alleinerziehend**
Begründung des Aufnahmeantrags:

Für die Betreuung gelten die in der jeweils aktuellen **Beitragssatzung OGS** der Gemeinde sowie der zur Durchführung des außerunterrichtlichen Betreuungsangebotes abgeschlossenen **Kooperationsvereinbarung** getroffenen Regelungen, die mit der Unterzeichnung des Vertrages, der nach erfolgter Vergabe der Betreuungsplätze erstellt wird, anerkannt werden. Entsprechende Informationen sind als Anlage beigefügt.

Auszug weiterer Vertragsinhalte:

1. **Elternbeitrag**
   Das Betreuungsangebot ist kostenpflichtig.
   Der Elternbeitrag, der sich nach der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit der Beitragspflichtigen richtet, wird durch die Gemeinde gemäß der jeweils gültigen Beitragssatzung OGS festgesetzt und erhoben. Hierzu ist eine Zuordnung in die Einkommensgruppen der Elternbeitragstabelle der Beitragssatzung OGS notwendig. Dies geschieht durch die Gemeinde aufgrund der von den Eltern zu machenden Angaben
   Die Eltern, derjenigen Kinder, die in das Betreuungsangebot aufgenommen werden, erhalten hierzu nach Abschluss des Anmeldeverfahrens den Betreuungsvertrag sowie den Vordruck „Verbindliche Erklärung zum Elterneinkommen". Diese Unterlagen sind unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb von 4 Wochen nach deren Erhalt, zusammen mit den geforderten Einkommensnachweisen bei der Gemeinde vorzulegen. Die Gemeinde setzt sodann den Beitrag durch schriftlichen Bescheid fest.

   Ohne Angaben zur Einkommenshöhe und ohne den geforderten Nachweis ist der höchste Elternbeitrag zu leisten!

   Der Elternbeitrag wird ausschließlich im **Lastschriftverfahren** eingezogen. Er ist zum 1. jeden Monats zu entrichten. Kosten, die bei evtl. Rücklastschriften entstehen, gehen zu Lasten der Eltern. Bei der Anmeldung haben die Eltern dem Schulträger eine Einzugsermächtigung zu erteilen. Datenänderungen werden nur zum 1. eines Kalendermonats nach Mitteilung der Änderung bis zum 15. eines Kalendermonates mit Wirkung für den Folgemonat vorgenommen

2. **Mittagessen**
   Es wird ein Mittagessen angeboten, für das der Träger des Betreuungsangebotes ein Entgelt in Höhe von derzeit 2,80 €/Tag verlangt.
   Ein Entgelt für das Mittagessen wird direkt durch den Träger des Betreuungsangebotes erhoben, und ist nicht in den in Ziff. 1 geregelten Elternbeitrag enthalten.

3. **Aufsichtspflicht**
   Den Eltern obliegt die Aufsichtspflicht bis zur Übernahme des Kindes durch die Schule. Sie übernehmen diese wieder nach Entlassung aus dem Betreuungsangebot der Offenen Ganztagsschule (ab 16.15 Uhr).

4. **Haftung**
   Für die Zeit der Betreuung ist das Kind unfallversichert (siehe Erlass „Gebundene und offene Ganztagsschulen sowie außerunterrichtliche Ganztags- und Betreuungsangebote in Primarbereich und Sekundarstufe des MSW NRW vom 23.12.2010, Nr. 9.3). Eine darüber hinaus gehende Haftung des Schulträgers besteht nicht.

Müllenbach, _____

Die Eltern: _____ _____

Unterschrift Mutter Unterschrift Vater

Entgegengenommen durch die Leitung der OGS am: _____ _____

Unterschrift Leitung OGS